

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Булановская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.И. Таранова »	Форма по ОКУД	Код 0301004
	по ОКПО	

наименование организации

<b>ПРИКАЗ</b>	Номер документа	Дата
	№ 146	2023-01-12

«О проведении самообследования по итогам 2022 года».

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

§ 1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек

Председатель комиссии – заместитель директора по УВР Ерохина Т.А.

Члены комиссии:

- заместитель директора по ВР Хохлова И.Н.
- заместитель директора по ИОП Аполинарьев Ю.В.
- председатель профкома школы Кузнецова Н.В.
- педагог-библиотекарь Сильченко Н.М.

§ 2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 1).

§ 3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 14.04.2023.

Ответственный: заместитель директора по УВР Ерохина Т.А.

§ 4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте Школы в сети интернет в срок до 21.04.2023.

Ответственный: заместитель директора по ИОП Аполинарьев Ю.В.

§ 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

директор

должность

подпись

С приказом ознакомлен \_\_\_\_\_

подпись работника

Ерохин С.В.

расшифровка подписи

2023-01-12



**График проведения самообследования за 2022 год**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;</li> <li>• организация учебного процесса в условиях ограничительных мероприятий в связи с угрозой распространения COVID-19</li> <li>• система управления организации;</li> <li>• содержание и качество подготовки учащихся;</li> <li>• востребованность выпускников;</li> <li>• кадровое обеспечение;</li> <li>• учебно-методическое обеспечение;</li> <li>• библиотечно-информационное обеспечение;</li> <li>• материально-техническая база;</li> <li>• внутренняя система оценки качества образования</li> </ul>	18.03.2023	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	01.04.2023	
Подготовка отчета	13.04.2023	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	14.04.2023	Директор
Утверждение отчета директором	18.04.2023	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	21.04.2023	Заместитель директора по ИОП